|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN KIM THÀNH  **TRƯỜNG TIỂU HỌC NGŨ PHÚC**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Số : 08 - KHT | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc Lập-Tự do-Hạnh phúc**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**    *Ngũ Phúc, ngày 08 tháng 3 năm 2025* |

**NỘI DUNG HỌP HỘI ĐỒNG THÁNG 03/2025**

**I.ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC 02/2025:**

-Ôn định nền nếp dạy và học sau tết nguyên đán.

-Duy trì nền nếp ăn bán trú sau tết.

- Tập huấn thực hành ứng dựng công nghệ AI vào dạy học

- Tham gia trưng bày sản phẩm STEM cấp trường, chọn SP tham dự cấp huyện. Có 02 giải cấp huyện ( Khối 5 có 01 giải B, Khối 2 có 01 giải C

- Triển khai chuyên đề cấp trường: Dạy tiết học, tiết đọc thư viện.

- Chuẩn bị kiến thức cho giao lưu HS khối 4,5 môn: Toán, TV và Tiếng Anh vào 27/3/2025.

- Viết sáng kiến năm học 2024-2025. Hoàn thành trong tháng 2/2025.

**3. Công tác bán trú*:***

Tổ chức các lớp ăn bán trú trải nghiệm. Thời gian từ 27/2/2025 đến hết tháng 3/2025

1. **Nâng lương trước thời hạn năm 2025:**

Theo hướng dẫn số 329/HD-UBND ngày 06/02/2025 của UBND huyện Kim Thành. Nhà trường tổ chức xét duyệt. Kết quả có 02 GV được nâng lương trước thời hạn ( Đ/c Xuân nâng trước 9 tháng; đ/c Nguyễn Nhung nâng trước 6 tháng).

**5.Công tác khác:**

- Đoàn đội: Xây dựng Kế hoạch hoạch động kỉ niệm ngày thành lập Đoàn TN 26/3; Chọn đại biểu đi dự đại hội cháu ngoan Bác Hồ cấp huyện.( Theo KH của huyện đoàn Kim Thành); Phát động Kế hoạch nhỏ theo KH của huyện đoàn.

- Tuyên truyền phòng chống dịch bệnh theo mùa. (đ/c Yến)

- Thay toàn bộ bóng điện dãy nhà lớp học 6 phòng hướng đông điểm Quảng Đạt.

**4.Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật:**

\* Thực hiện nghiêm túc Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ GD&ĐT quy định về dạy thêm học thêm, có hiệu lực từ ngày 14/02/2025. Cho GV kí cam kết không dạy thêm.

**II.CÔNG TÁC THÁNG 03/2025:**

1. **Tư tưởng chính trị:**

Chào mừng ngày 8/3 và 26/3.

1. **Chuyên môn:**

**3.1.-Tập trung nâng cao chất lượng đại trà HS.**

+ Khảo sát thực tế khối Lớp 1,2,3. Thời gian từ tuần 26-tuần 28 ( đ/c Sang thực hiện)

+ Khảo sát thí điểm theo hình thức chọn ngẫu nhiên ở khối 4,5. Thời gian cuối tháng 3/2025 ( Đ/c Sang)

**3.2.- Tổ chức ra đề, tổ chức kiểm tra giữa học kỳ 2** lớp 4,5 môn Toán, Tiếng Việt.( Dự kiến kiểm tra vào tuần 27 ( Đ/c chỉ đạo)

**3.3.- Chuẩn bị cho các cuộc giao lưu:**

- Giao lưu Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh: Đ/c Lan Anh, Giang, Ngọc, Ngọc Anh và một số GV khác.

- Chuẩn bị đội bóng để giao lưu cấp huyện ( Đ/c Cơ)

**3.4. Chuyên đề:**

- Hoàn thành chuyên đề cấp trường: Dạy tiết học, tiết đọc thư viện ( Hoàn thiện hồ sơ, Dạy thực hành...) – Đ/c Sang chỉ đạo.

- Triển khai chuyên đề giáo dục Stem theo tài liệu huyện Chí Linh đã gửi.( Đ/c Sang)

- Chuyển bị cho chuyên đề cấp tỉnh: Dạy học lịch sử địa phương , tại Kim Đính.

- Tiến hành áp dụng AI vào dạy học , mỗi giáo viên 7 tiết.( Mỗi GV có ít nhất 2 tiết dạy /tháng)

**3.5. Sở giáo dục, PGD sẽ kiểm tra việc đánh giá học sinh, gồm các nội dung.**

- Hiểu về cách đánh giá học sinh ( Thông tư 27)

- Tổ chức ra đề, coi chấm,

-Tổ chức xét lên lớp, xét hoàn thành chương trình Tiểu học.

\* Trong tâm là việc nghiệm thu chất lượng học sinh lớp 5.

\* Đ/c Sang phối hợp với các tổ chuyên môn, rà soát lại toàn bộ hồ sơ, quy trình ra đề, kiểm tra, đánh giá HS. Bổ sung, hoàn thiện, lưu hồ sơ.

\* Đối với GV phải nghiên cứu kĩ Thông tư 27 về đánh giá HS.

**3.6. Hoàn thiện sáng kiến gửi chấm cấp huyện:** Trước ngày 14/3/2025.\

**3.7. Triển khai học bạ số**: theo công văn số 150/KH-PGD ĐT.

**4. Công tác Đoàn thể:**

- Công đoàn tổ chức kỉ niệm ngày 8/3 ( Vào 16h30 ngày 06/3/2025). Nhà trường chi quà nhân dịp 8/3/2025 cho CBGV,NV 200.000 đ/người ( Kinh phí trích từ ngân sách hoạt động của trường năm 2025.

- Đoàn đội chuẩn bị KH tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 26/3

**4. Một số công tác khác:**

- Tiếp tục tổ chức ăn bán trú trải nghiệm cho những lớp còn lại. Tổ quản lý bán trú tăng cường công tác giám sát chất lượng bữa ăn hàng ngày.

- Triển khai thủ tục, quy trình đấu thầu để sử chữa các hạng mục công trình thiệt hại do bão số 3 gây ra ( huyện đã cấp kinh phí 879 triệu để sửa chữa: Mái nhà 3 tầng, mái nhà xe, mái nhà Bán trú và một số hạng mục khác.)

- Tổng hợp kết quả vận động tài trợ để xây dựng kế hoạch sử dụng.

- Chi tạm ứng tiền thừa giờ học kỳ 1 ( Bộ phận chuyên môn, bộ phận theo dõi thừ tiết, bộ phận kế toán và GV chốt số tiết thừa giờ học kỳ 1 sau đó kí xác nhận để lĩnh tạm ứng)

- Tiếp tục nhắc nhở CBGV,NV thực hiện nghiêm túc Thông tư 29 về dạy thêm, học thêm.

**5. Tuyên truyền văn bản mới:**

- Thông báo KL 127 ngày 28/2/2025 của Bộ chính trị.

-Thông báo số 75-TB-TW ngày 07/3/2025 của Bộ chính trị.

-Thông tư 05/2025/TT-BGD ĐT ngày 7/3/2025 của Bộ GD ĐT về Quy định chế độ làm việc đối với GV phổ thông.

**Trên đây là**  nội dung công tác tháng 03/2025, đã được các đ/c thảo luận, tham gia ý kiến tại cuộc họp ngày 06/3/2025. Yêu cầu các đ/c thống nhất thực hiện.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_